 ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA	DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE (DSG)	Pag. 1/2
	SUA-RD Quadro B1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL DIPARTIMENTO	Rev. 02 10/12/2019

Il **Direttore** rappresenta il Dipartimento DSG e ne coordina le attività istituzionali. Presiede il Consiglio e la Giunta, cura l'esecuzione dei rispettivi deliberati e la conservazione dei relativi verbali. È responsabile della gestione amministrativa e contabile, ha funzioni di indirizzo, iniziativa, vigilanza e coordinamento delle attività scientifiche e didattiche del Dipartimento, individua i fabbisogni e propone la distribuzione delle risorse, sovrintende all'attività di ricerca curandone l'efficacia, mette a disposizione per le attività scientifiche dei professori, ricercatori, dottorandi, assegnisti le attrezzature e gli strumenti, promuove accordi con soggetti pubblici e privati anche per reperire fondi per la ricerca e la didattica, può promuovere la costituzione di unità organizzative, al fine di realizzare strategie di sviluppo del Dipartimento e in particolare di favorire la valorizzazione della ricerca, anche con l'obiettivo del reperimento di risorse finanziarie esterne. Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche è il prof. Michele Caianiello.

La **Giunta** collabora con il Direttore nell'esercizio delle sue funzioni. Istruisce le pratiche che ad essa sono demandate dal Consiglio di Dipartimento. È composta dal Direttore, dal Vicedirettore, dal Responsabile dell'Unità Organizzativa di Sede (UOS sede di Ravenna), dal Responsabile Amministrativo-Gestionale e dalle rappresentanze delle categorie del personale docente e non docente. La composizione aggiornata della Giunta è consultabile a [questo link](#).


Il **Consiglio di Dipartimento** ha molteplici funzioni che riguardano l'attività del Dipartimento. Con riferimento alla ricerca, il Consiglio, tra le altre cose, (a) approva eventuali piani strategici per la ricerca e ne definisce gli obiettivi in coerenza con il Documento di Programmazione triennale di Ateneo, indicando le attività di preminente interesse e la relativa disponibilità di strutture, servizi e strumentazione; (b) propone il budget agli Organi di Governo dell'Ateneo competenti; e (c) programma e gestisce il fabbisogno di personale e le proposte per la copertura di posti di professore e ricercatore. La composizione aggiornata del Consiglio è consultabile a [questo link](#).

Il Direttore, coadiuvato dal **Responsabile Amministrativo-Gestionale**, si avvale inoltre del contributo di:

- 1) un **Delegato alla ricerca**, prof. Federico Casolari, con funzioni di coordinamento complessivo delle attività gestionali della ricerca dipartimentale (progetti, assegni di ricerca, mobilità, etc.), mantenendo, per conto del Direttore, le relazioni col Rettore per la ricerca e collaborando continuamente con ARTEC: Area rapporti imprese, Terza Missione e Comunicazione.
- 2) un **Delegato alle relazioni internazionali**, prof.ssa Alessandra Zanobetti, con funzioni di coordinamento delle attività di internazionalizzazione della ricerca e con l'obiettivo di promuovere accordi internazionali di cooperazione con altri enti e istituzioni stranieri di ricerca;
- 3) una **Delegata alla Terza Missione**, prof.ssa Stefania Pellegrini, con funzioni di coordinamento e sviluppo delle attività di terza missione, in particolare di progetti inerenti alla produzione di beni pubblici di natura sociale, educativa e culturale e di progetti di valorizzazione della ricerca svolta nell'ambito del Dipartimento;
- 4) un **Gruppo di lavoro ricerca, analisi e prospettive della ricerca/valutazione della qualità**, composto dai professori Geraldina Boni, Federico Casolari e Stefania Pellegrini, con funzioni di attività organizzative e di supporto alla ricerca scientifica nell'ambito del Dipartimento;
- 5) un' **Unità Organizzativa di Sede (UOS)** e del suo **Responsabile**, con l'obiettivo di supportare il Direttore nel consolidamento e rafforzamento dei rapporti con Enti di supporto esterni (Fondazione Flaminia, in particolare) e con funzioni di gestione della ricerca del personale docente e ricercatore incardinato nella sede di Ravenna, nel rispetto degli obiettivi strategici e dell'unitarietà degli indirizzi scientifici e amministrativi del Dipartimento;
- 6) un **Collegio dei docenti e Coordinatore del Dottorato in Scienze Giuridiche** e del suo **Coordinatore**, con funzioni di progettazione, realizzazione e coordinamento delle attività formative e di ricerca del corso di dottorato di Scienze Giuridiche (preme ricordare che il Dipartimento è struttura proponente anche di altri Programmi di Dottorato, segnatamente del Dottorato in Diritto europeo, del Dottorato in Diritto Tributario Europeo e del Dottorato in *Law, Science and Technology*).
- 7) un **Comitato Scientifico della Biblioteca giuridica "A. Cicu"** e del suo **Presidente**, coadiuvati dal **Responsabile Gestionale**, con funzioni di definizione delle linee di sviluppo scientifico della Biblioteca, garantendo un'adeguata copertura bibliografica ed elettronica degli ambiti disciplinari di competenza e assumendo iniziative utili per la promozione e la divulgazione di pubblicazioni e per l'organizzazione di seminari e incontri di studio.

Le attività di ricerca sono svolte nel Dipartimento anche grazie al contributo e il coordinamento di articolazioni interne quali i seguenti **Centri studio**:

- a) Centro studi in Diritto del Lavoro "Giorgio Ghezzi e Federico Mancini" – referente scientifico prof. Carlo Zoli;
- b) Centro di studio e di ricerca per la storia della giustizia criminale – referente scientifico prof. Marco Cavina;
- c) Centro Internazionale di Ricerche sul Diritto Europeo – referente scientifico prof.ssa Lucia Serena Rossi;

 ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA	DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE (DSG)	Pag. 2/2
	SUA-RD Quadro B1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL DIPARTIMENTO	Rev. 02 10/12/2019

- d) *Ravenna caput occidentis*. Centro internazionale di studi sulla tarda antichità – referenti scientifici proff. Filippo Briguglio, Marco Cavina, Giovanni Luchetti.

La ricerca del DSG, infine, si sviluppa in stretta sinergia con i seguenti Centri di ricerca, dei quali il DSG è stato co-promotore:

- a) Centro Interdipartimentale di ricerca in Storia del diritto, filosofia e sociologia del diritto e informatica giuridica “A. Gaudenzi e G. Fassò” – CIRSFID;
- b) Centro di Ricerca e Formazione sul Settore Pubblico – CRIFSP.

Le relazioni con il Presidio della Qualità di Ateneo sono mantenute per tramite del Direttore e del Delegato alla ricerca.

Per quanto riguarda programmazione e valutazione della ricerca, alcuni componenti del Dipartimento partecipano alle attività della **Commissione per la Valutazione della ricerca in Ateneo** (Commissione VRA), istituita con l’obiettivo di fornire agli organi accademici e alle strutture dell’Università gli strumenti per governare le assegnazioni di risorse sulla base di criteri di merito:

Geraldina Boni (Componente CVRA)  
 Stefano Canestrari (Panelist – Area 12)  
 Marco Cavina (Panelist – Area 12)  
 Daniela Memmo (Panelist – Area 12)  
 Luca Mezzetti (Panelist – Area 12)  
 Patrizia Tullini (Panelist – Area 12)

#### **Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla ricerca**

Il Dipartimento è dotato di strutture e risorse a sostegno di tutte le attività che si svolgono al suo interno disponibili per la compagine dipartimentale incluso il personale in formazione e gli studenti.

La verifica della qualità dei servizi è monitorata dall’ateneo mediante il *Progetto Good Practice* per i quali è rilevata l’efficienza e l’efficacia.

La dotazione infrastrutturale del Dipartimento in termini di laboratori di ricerca, grandi attrezzature e biblioteche è descritta in SUA-RD parte I nei quadri C.1.a laboratori, C.1.b attrezzature con valore superiore a 100.000 euro, C.1.c biblioteche.

Altre informazioni sono disponibili nel sito del Dipartimento alle voci biblioteca (<http://www.dsg.unibo.it/it/biblioteca>); e servizi e strutture (<http://www.dsg.unibo.it/it/servizi-e-strutture>).

Il Dipartimento, oltre ai servizi offerti dal proprio personale, si avvale anche dei servizi dell’amministrazione generale e delle strutture decentrate.